

Università di Pisa



Avviso

Indagine di mercato per la ricerca di un immobile ad uso Laboratori di Ricerca per Industria 4.0

1. Oggetto

L'Università di Pisa (di seguito "Università") intende acquisire in locazione un immobile per adibirlo a sede dei laboratori interdisciplinari e integrati per Industria 4.0, previsti nel progetto CrossLab del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione.

Il presente avviso e la ricezione delle proposte non vincolano in alcun modo l'Università né alla locazione degli immobili proposti, né danno luogo al rimborso di eventuali spese sostenute per la presentazione della documentazione richiesta.

Non saranno corrisposte provvigioni di sorta per eventuali intermediazioni.

2. Caratteristiche dell'immobile

L'immobile deve presentare i seguenti requisiti:

- a) essere **ubicato in Pisa o in comuni limitrofi a Pisa**, purché in aree funzionali, agevolmente e rapidamente raggiungibile, anche con mezzi pubblici, dalla sede del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione in via Caruso 6, Pisa;
- b) avere superficie utile compresa tra 400 mq e 600 mq possibilmente in unica unità immobiliare o ottenibile collegando più unità immobiliari vicine (non oltre 4) aventi destinazioni d'uso compatibili con l'attività in oggetto;
- c) avere almeno 120 mq situati al piano terra e/o solai con caratteristiche idonee a sostenere carichi concentrati e ingombranti (tipo carrello elevatore) fino a t. 1.5/mq;
- d) essere dotato di servizi igienici idonei per il personale, considerando la possibile presenza contestuale di 40-50 persone;
- e) altezza utile dei locali non inferiore a ml. 3;
- f) disponibilità di rete informatica ad alta velocità;
- g) disponibilità di rete elettrica a 380 Volt e 220 Volt, con potenza elettrica complessiva sostenibile di almeno 85 kW;
- h) buona luminosità;
- i) disponibilità di ampio parcheggio.

L'immobile dovrà essere consegnato, pronto all'uso, entro 1 mese dalla comunicazione all'offerente prescelto del parere di congruità dell'Agenzia del Demanio (vedi paragrafo 6 "Procedura").

L'immobile dovrà avere tutte le predisposizioni impiantistiche e tecnologiche (adduzioni, scarichi, riscaldamento, condizionamento, rete elettrica, rete informatica, ecc.) necessarie alle esigenze del conduttore. Dovrà inoltre essere rispondente alle norme tecniche di costruzione degli edifici (D.M. 14/01/2008) e avere caratteristiche di resistenza al fuoco almeno REI 120.

3. Criteri preferenziali

L'immobile proposto in locazione dovrà essere preferibilmente nuovo o di recente costruzione. Dovrà essere localizzato in un contesto urbano qualificato più vicino possibile alla sede di via Caruso di Pisa e/o facilmente raggiungibile con mezzi pubblici.

Verranno inoltre valutati, come elementi qualificanti della proposta, i seguenti aspetti:

- ✓ la sostenibilità ambientale, con specifica attenzione all'efficienza energetica;
- ✓ l'efficienza funzionale/gestionale;
- ✓ la sicurezza per gli ambienti di lavoro;
- ✓ la sicurezza antieffrazione;
- ✓ ipotesi migliorative rispetto a quanto previsto dalle norme in vigore e ai requisiti richiesti dal conduttore, con particolare riferimento alle soluzioni orientate alla sostenibilità e al contenimento dei costi gestionali.

4. Caratteristiche della locazione

L'Università si riserva di stipulare apposito contratto di locazione di 6 anni, rinnovabile di altri 6 anni, ai sensi dell'art. 28 della legge 27 luglio 1978 n. 392. Il contratto dovrà prevedere la clausola che permetta all'Università di recedere anticipatamente, a decorrere dalla fine quarto anno di locazione, con preavviso di almeno 6 mesi (art. 27 L. 392/78). Il locatore, in caso di recesso anticipato non potrà vantare alcun diritto e/o qualsivoglia pretesa, anche risarcitoria e/o a qualsiasi altro titolo.

L'importo del canone proposto dovrà tener conto:

- a) degli attuali valori di mercato riferibili ad immobili disponibili sul mercato locale in condizioni ordinarie (con le caratteristiche di cui al paragrafo 2 punti a e b)
- b) che in relazione alle specifiche caratteristiche richieste e agli ulteriori elementi qualificanti (vedi paragrafo 3) potranno rendersi necessari modesti interventi di adeguamento per rendere idoneo l'immobile all'uso richiesto.

Non si applica al canone l'adeguamento all'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati. **Saranno inoltre a carico della proprietà le imposte di registro relative al contratto di locazione, anche per gli anni successivi al primo.**

Si evidenzia che l'importo complessivo del canone, come proposto dal locatore e ritenuto congruo dall'Agenzia del Demanio sarà decurtato del 15 % ai sensi della normativa vigente, come riportato nel paragrafo 6 "Procedura".

L'Università sarà responsabile dell'immobile in quanto ad utilizzo, ordinaria manutenzione e rispetto della normativa relativa alla sicurezza dei luoghi di lavoro e delle relative coperture assicurative. La manutenzione straordinaria sarà a carico del locatore.

5. Presentazione delle manifestazioni di interesse

Gli interessati possono presentare le proposte di locazione facendo pervenire, entro le ore 12.00 di **martedì 20 novembre 2018** un plico, chiuso e sigillato, a:

Università di Pisa – Protocollo - Lungarno Pacinotti 43/44 - 56124 PISA.

Sul plico deve essere indicato, oltre all'indirizzo anzidetto, il mittente e la dicitura "*Ricerca immobile ad uso Laboratori di Ricerca per industria 4.0 – proposta - NON APRIRE - scadenza ore 12.00 del 20 novembre 2018*".

Il plico può essere recapitato a mano - esclusivamente al Protocollo* - o, a rischio del mittente, per posta o agenzia di recapito.

Il plico dovrà contenere 2 buste distinte, recanti l'indicazione del mittente e, rispettivamente, le seguenti diciture:

Busta 1: Documenti immobile

Busta 2: Offerta economica.

La Busta 1 - "Documenti immobile" - deve contenere una dichiarazione sostitutiva [redatta secondo il **Modulo A** allegato] sottoscritta dal proponente (o dai proponenti se la proposta è presentata congiuntamente da più soggetti), alla quale dovrà essere **allegata la fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i**. Se la dichiarazione è resa da un procuratore, ad essa dovrà essere allegata la procura, in originale o in copia autenticata.

La busta deve inoltre contenere la seguente documentazione:

1. planimetria catastale dell'immobile;
2. planimetria del lotto, con indicazione degli accessi, dei parcheggi e viabilità di pertinenza;
3. planimetrie dell'immobile allo stato attuale, con altezze, superfici e destinazioni dei locali;
4. relazione tecnica descrittiva dell'immobile con indicazioni su:
 - a. stato di conservazione allo stato attuale e dello stato trasformato nel caso occorranò opere di adeguamento;
 - b. superficie commerciale nonché della sup. utile dei locali principali e di quelli accessori, nonché delle aree scoperte e pertinenze;
 - c. destinazione urbanistica-agibilità;
 - d. esistenza di eventuali situazioni condominiali (e relative spese), servitù, interferenze acustiche, etc.;
 - e. prestazioni energetiche dei locali;
 - f. superamento barriere architettoniche;
 - g. conformità impianti (impianto idrico, fognario, elettrico, ascensori, ecc.);
 - h. prevenzione incendi e sicurezza sul lavoro;
 - i. idoneità statica e requisiti antisismici/vulnerabilità sismica;
 - j. titolo di proprietà o di legittimazione alla locazione;
5. eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile, a giudizio del proponente, per una migliore comprensione della proposta.

La Busta 2 - Offerta economica - deve contenere la dichiarazione di offerta economica [redatta secondo il **Modulo B** allegato], debitamente sottoscritta e con le seguenti indicazioni:

- a) l'importo del canone annuo di locazione dell'immobile proposto (IVA esclusa ove dovuta) in relazione a quanto previsto nel paragrafo 4;
- b) l'importo annuo delle eventuali spese condominiali a carico del conduttore, ove dovute;
- c) la dichiarazione che l'offerta è vincolante per 6 mesi dal termine di scadenza fissato per la ricezione della manifestazione di interesse.

6. Procedura

Un'apposita Commissione nominata dal Direttore generale provvede alla valutazione tecnica ed economica delle proposte.

In sede di valutazione la Commissione può chiedere ai proponenti, in relazione agli immobili proposti:

- di effettuare sopralluoghi;

* Apertura: da LUN a VEN 9 – 13. MAR e GIO anche 15 – 17.

- di produrre chiarimenti e/o documentazione integrativa, in particolare nei casi in cui necessitino interventi di adeguamento.

La Commissione, tenuto conto delle caratteristiche dell'immobile e dei criteri preferenziali indicati ai paragrafi 2 e 3, redige una relazione illustrativa da sottoporre all'attenzione del Consiglio di amministrazione.

Il Consiglio di amministrazione, tenuto conto della relazione di cui sopra, potrà:

- a) accogliere una delle proposte presentate;
- b) chiedere a uno o più proponenti di presentare offerta migliorativa;
- c) non prendere in considerazione le proposte presentate, indicando una diversa modalità per l'acquisizione dell'immobile o stabilendo di non procedere ad alcuna acquisizione.

Dell'esito di tale decisione verrà data comunicazione ai partecipanti mediante pubblicazione su <http://venditeimmobiliari.unipi.it/>.

Nel caso venga approvata, anche a seguito di offerta migliorativa, una proposta, quest'ultima dovrà essere sottoposta alla valutazione di congruità da parte dell'Agenzia del Demanio. **Qualora l'Agenzia del Demanio valuti congruo il canone, o qualora la proprietà accetti di stipulare il contratto al minor canone ritenuto congruo dalla stessa Agenzia, l'Università comunicherà la definizione dei termini contrattuali. In ogni caso, all'importo ritenuto congruo dovrà essere applicata la riduzione del 15 % ai sensi dell'art. 3.7 del DL 95/2012.**

Nel caso in cui l'immobile – al momento della consegna all'Università - risulti privo delle caratteristiche indicate nell'offerta ovvero non in regola con le normative in materia edilizia, urbanistica, sanitaria, impiantistica e di sicurezza sarà revocato ogni accordo preliminare intervenuto ed il soggetto proponente sarà obbligato a rimborsare tutte le spese sostenute, sino alla data dell'interruzione della trattativa.

7. Responsabile del procedimento – Privacy – Pubblicità e informazioni

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore Generale, dott. *Riccardo Grasso*.

I dati personali acquisiti con la procedura verranno utilizzati solo per gli adempimenti connessi e sono fatti salvi i diritti degli interessati alla loro protezione ex Regolamento (UE) 2016/679.

Il presente Avviso è pubblicato sull'Albo elettronico dell'Università e su <http://venditeimmobiliari.unipi.it/>. L'Università si riserva la facoltà di apportare integrazioni e/o rettifiche al presente Avviso attraverso le anzidette pubblicazioni.

Ulteriori informazioni possono essere richieste presso l'Unità Gestione del Patrimonio Immobiliare ☎ 050 2212 503 – 241 - 922 ✉ vendite@unipi.it.

Il Direttore Generale
Dott. *Riccardo Grasso*

Cognome e nome			
Luogo e data di nascita			
Residenza (via piazza, n. civico, CAP, comune)			
Codice fiscale			
PEC 			
			

* In qualità di titolare/rappresentante legale di
 con sede legale in 
 CF Partita IVA n.
 iscrizione al registro delle imprese della CCIAA di al n.

in relazione all'avviso pubblico dell'Università di Pisa "Indagine di mercato per la ricerca di un immobile ad uso Laboratori di ricerca".

PROPONE in locazione l'immobile di cui alla documentazione allegata e a tal fine

DICHIARA (ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate):

- di non essere interdetto né inabilitato e di non avere in corso procedure d'interdizione o inabilitazione;
- di non aver riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la pubblica amministrazione (in caso di dichiarazione sottoscritta da procuratore, tale dichiarazione è resa anche da chi ha conferito la procura, unitamente a fotocopia del documento di identità in corso di validità);
- di non essere incorso nel divieto di concludere contratti con pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 67 del d.lgs. 159/2011 e successive modifiche e integrazioni in materia di antimafia
- di aver preso visione delle condizioni, prescrizioni e avvertenze riportate nell'Avviso, di accettarle, di essere consapevole che l'Università non è vincolata a dar seguito alla procedura e che in ogni caso nulla sarà dovuto al proponente
- che l'immobile è libero da ipoteche e altri gravami

***dichiara inoltre**

che la Ditta/Società/Ente per cui presenta la proposta non si trova in stato di liquidazione coatta amministrativa, fallimento o di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni.

dichiara infine

- che i locali saranno disponibili entro 1 mese dalla comunicazione del parere di congruità dell'Agazia del Demanio

- di aver preso visione delle condizioni, prescrizioni e avvertenze riportate nell'avviso, di accettarle, di essere consapevole che l'Università non è vincolata a dar seguito alla procedura e che in ogni caso nulla sarà dovuto al proponente;
- che la proprietà è in regola con il pagamento delle imposte e delle tasse;
- che la destinazione urbanistica dell'immobile è compatibile con l'uso richiesto;
- che la staticità delle strutture è adeguata all'uso cui sono destinate;
- che tutti gli impianti sono funzionali e conformi alla normativa vigente;
- che l'immobile rispetta le norme in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- che l'immobile sarà consegnato dotato dei requisiti richiesti, completamente agibile e funzionante in ogni sua parte, anche per quanto riguarda le utenze e i servizi, quali alimentazioni elettriche e di traffico dati;
- che accetta di stipulare il contratto così come indicato al paragrafo 4 dell'Avviso "caratteristiche della locazione".

Documenti allegati:

- 1) planimetria catastale dell'immobile
- 2) planimetria del lotto, con indicazione degli accessi, dei parcheggi e viabilità di pertinenza
- 3) planimetrie dell'immobile allo stato attuale con altezze, superfici e destinazioni dei locali;
- 4) relazione tecnica descrittiva dell'immobile contenente le indicazioni di cui al paragrafo 5 dell'Avviso;
- 5) eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile, a giudizio del proponente, per una migliore comprensione della proposta.

In allegato **fotocopia del proprio documento di identità** e [*] procura attestante i poteri di rappresentanza.

Luogo e data

Firma

